

ПРИНЯТО:

на заседании Совета Школы
Протокол от 02.10 2020 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Заводская СОШ»
Л.И. Черницына
Приказ от 02.10 2020 г. № 67М

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке организации индивидуального отбора
при приёме (переводе) в профильные классы**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Заводская средняя общеобразовательная школа»
Троицкого района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заводская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30. 08.2013 г № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»,

- Приказом Минобрнауки Алтайского края от 07.07.2017 N 952 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае"

1.2 Индивидуальный отбор обучающихся при приёме в профильные классы осуществляется на уровне среднего образования, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся, допускается при наличии/создании в Школе классов профильного обучения.

1.3.Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом Школы, члены которого имеют право вносить в него изменения и дополнения и принимается на неопределённый срок.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приёме в профильные классы

2.1 Индивидуальный отбор в Школу для получения среднего общего образования организуется в случае возникновения потребностей обучающихся получать образование в профильных классах.

2.2. Количество и направление профильных классов определяется Школой в зависимости от имеющегося кадрового, материально-технического обеспечения, с учетом запросов и образовательных потребностей, обучающихся Школы.

2.3. Положение является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п. 2.1.

2.4. Школа, не позднее 1 февраля до начала организации индивидуального отбора, информирует родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора для профильного обучения, о форме заявления, путем размещения соответствующей информации на сайте Школы в сети Интернет и информационных стендах.

2.5. Для проведения индивидуального отбора обучающихся Школа:

- предусматривает сроки подачи заявления для участия в индивидуальном отборе учащимися,

- сроки, формы и процедуру проведения индивидуального отбора,

- сроки информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора,

- порядок формирования и правила работы комиссии по индивидуальному отбору.

2.6. В Школе формируется:

- комиссия по индивидуальному отбору в составе: директор; ответственный по УВР; педагоги профильных предметов.

Состав комиссии ежегодно утверждается приказом директора. Комиссия рассматривает заявления обучающихся на участие в индивидуальном отборе в профильные классы. Режим работы комиссии устанавливает директор.

- апелляционная комиссия, в количестве 3 человек из числа педагогических работников Школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году.

2.7. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе осуществляется не позднее 1 августа, в которых указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

- класс обучения;

В целях установления единого подхода при индивидуальном отборе претендентов в 10 профильные классы применяется следующая шкала перевода отметок и других образовательных результатов в баллы рейтинга образовательных достижений, обучающихся:

- итоговая отметка «отлично» по профильному предмету – 5 баллов за один предмет;

- отметка «отлично» по профильному предмету при сдаче ОГЭ – 7 баллов за один предмет;

- итоговая отметка «хорошо» по профильному предмету – 3 балла за один предмет;

- отметка «хорошо» по профильному предмету при сдаче ОГЭ – 5 баллов за один экзамен;

- аттестат об основном общем образовании с отличием – 5 баллов.

- имеющие общую сумму оценок по результатам ОГЭ не менее 12 (по трем предметам);

2.8. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) профильного обучения и при равенстве показанных обучающимися результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам, учитываются:

- победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

- участие обучающихся в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

- получение обучающимся, зачисляемым в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации, основного общего или среднего общего

образования в классе с углублённым изучением соответствующих учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;

2.9. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте Школы в сети Интернет и информационных стендах в течение 3 дней после его завершения. При этом Школа обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.10. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время.

2.11. Отказ в приеме в классы профильного обучения возможен, если обучающийся не прошел индивидуальный отбор. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в общеобразовательный класс (при наличии такового), в соответствии с правилами приема в Школу.

2.12. При приеме на уровень среднего общего образования учащиеся дополнительно предъявляют копию аттестата о получении основного общего образования.

2.13. Приказ о зачислении обучающихся в профильные классы издается в течение 7 дней с даты подачи заявления.

2.14. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору, обучающиеся имеют право, не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте Школы в сети Интернет и информационных стендах, направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию по рассмотрению жалоб на результаты индивидуального отбора в профильные классы.

2.15. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и (или) его родителей (законных представителей).

2.16. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Принятое решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии Школы оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и, в письменной форме, доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3. Содержание и организация образовательной деятельности

3.1. Содержание и организация образовательной деятельности в профильных классах строится на основе учебного плана и образовательной программы школы.

3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной законодательством, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания среднего общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные учебные предметы (курсы).

3.7. Элективные учебные предметы (курсы) являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания учащихся по элективным учебным предметам (курсам)

оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных учебных предметов (курсов) школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. Образовательная деятельность в профильных классах осуществляют квалифицированные педагоги.

3.9. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и в сроки, устанавливаемые Министерством Просвещения РФ.